

REGULAMIN UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Z PRACĄ NA TY!”

RPDS.08.02.00-02-0112/18

§1

Informacje ogólne

1. W regulaminie określone zostały zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „*Z Pracą na TY!*” zwanego dalej Projektem, realizowanym przez Stowarzyszenie Rozwoju Przedsiębiorczości z siedzibą we Wrocławiu, przy ulicy Komandorskiej 80A/1.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 - 2020, Oś Priorytetowa: 8. Rynek pracy, Działanie: 8.2 Wsparcie osób poszukujących pracy.
3. Projekt realizowany jest w terminie od 01.04.2019 r. do 31.03.2021 r.
4. Projekt realizowany jest na terenie województwa dolnośląskiego.
5. Biuro Projektu znajduje się we Wrocławiu, ul. Komandorska 80A/1, 53 – 345 Wrocław.

§2

Słownik pojęć

Definicje używane w ramach niniejszego Regulaminu każdorazowo oznaczają:

Projekt – Projekt „Z Pracą na TY!”.

Instytucja Pośrednicząca – Dolnośląski Wojewódzki Urząd Pracy we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 54, 50 – 541 Wrocław.

Beneficjent – Stowarzyszenie Rozwoju Przedsiębiorczości, ul. Komandorska 80A/1, 53 – 345 Wrocław.

Biuro Projektu – miejsce prowadzenia Projektu z dostępem do Kadry Projektu. Zlokalizowane przy ul. Komandorska 80A/1, 53 – 345 Wrocław.

Kandydatka – osoba fizyczna, która w momencie złożenia dokumentów rekrutacyjnych oraz rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie jednocześnie spełnia obowiązkowe kryteria rekrutacyjne udziału w Projekcie.

Uczestniczka Projektu – Kandydatka, która zostanie zakwalifikowana do udziału w projekcie, zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.

Strona internetowa Projektodawcy – strona <http://www.srp.wroclaw.pl>

Osoba bezrobotna – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia. Definicja uwzględnia osoby zarejestrowane jako bezrobotne zgodnie z krajowymi przepisami, nawet jeżeli nie spełniają one wszystkich trzech kryteriów. Osobami bezrobotnymi są zarówno osoby bezrobotne w rozumieniu badania aktywności ekonomicznej ludności, jak i osoby zarejestrowane jako bezrobotne. Definicja nie uwzględnia studentów studiów stacjonarnych, nawet jeśli spełniają powyższe kryteria. Osoby kwalifikujące się do urlopu macierzyńskiego lub rodzicielskiego, które są bezrobotne w rozumieniu niniejszej definicji (nie pobierają świadczeń z tytułu urlopu), są również osobami bezrobotnymi.

Osoba bierna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów siły roboczej (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna).

Osoba długotrwale bezrobotna – definicja pojęcia różni się w zależności od wieku: Młodzież (poniżej 25 lat) – osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy (powyżej 6 miesięcy), Dorośli (25 lat lub więcej) - osoba bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (powyżej 12 miesięcy).

Osoba o niskich kwalifikacjach – osoba posiadająca wykształcenie na poziomie do ISCED 3 włącznie, według Międzynarodowej Standardowej Klasyfikacji Kształcenia.

Imigrant – osoba nie posiadająca polskiego obywatelstwa przybyła lub zamierzająca przybyć do Polski w celu osiedlenia się (zamieszkania na stałe) lub na pobyt czasowy i zamierzająca wykonywać lub wykonująca pracę na terytorium Polski.

Dzień przystąpienia do Projektu – dzień podpisania Oświadczenia o kwalifikowalności Uczestnika Projektu.

Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu, w terminie podanym przez Beneficjenta.

Osoba z niepełnosprawnością – osoba niepełnosprawna w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011r., Nr 127, poz. 721, z późn. zm.), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, w rozumieniu ustawy z dnia 1944 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2011r., Nr 231, poz. 1375), tj. osoby z odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia.

§3

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Projekt zakłada udział 60 pań (osób fizycznych) w tym 24 imigrantki, które w momencie złożenia dokumentów rekrutacyjnych oraz rozpoczęcia udziału w pierwszej formie wsparcia w Projekcie jednocześnie spełniają następujące obowiązkowe kryteria rekrutacyjne:
 - a) Płeć - 100% Uczestników Projektu stanowią kobiety
 - b) Wiek – od 30 roku życia¹,
 - c) Miejsce zamieszkania (w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego) na terenie województwa dolnośląskiego.
 - d) Brak zatrudnienia – status osoby bezrobotnej z I lub II profilem pomocy (w tym długotrwale bezrobotnej) lub biernej zawodowo,
 - e) Brak statusu rolnika posiadającego gospodarstwo powyżej 2 ha przeliczeniowych; w przypadku członków rodziny wsparcie może otrzymać osoba bez zatrudnienia pod warunkiem, że efektem realizowanych działań będzie przejście osoby otrzymującej wsparcie z systemu KRUS do ZUS,
 - f) Motywacja do udziału w Projekcie i podjęcia zatrudnienia oraz adekwatność Projektu do potrzeb Uczestniczki.

¹ Wiek Uczestniczki Projektu na dzień przystąpienia do udziału w Projekcie. Za dzień przystąpienia do projektu uważa się dzień w którym Uczestniczka Projektu skorzysta z pierwszej formy wsparcia.

§4

Wsparcie realizowane w ramach Projektu

1. Udział w Projekcie jest bezpłatny, z zastrzeżeniem postanowień § 6. pkt. 7.
2. W ramach Projektu Uczestniczki mogą skorzystać z następujących form wsparcia:
 - a) **Identyfikacji potrzeb osób pozostających bez zatrudnienia**, w tym Indywidualny Plan Działania (3h na 1 Uczestniczkę Projektu), wsparcie obligatoryjne
 - b) **Pośrednictwa pracy** (w tym 5h kontaktu bezpośredniego ze Specjalistą ds. Rynku Pracy dla każdej Uczestniczki Projektu).
 - c) **Spotkanie indywidualne aktywnego poszukiwania pracy**, w wymiarze 3h na 1 Uczestniczkę Projektu.
 - d) **Szkoleń zawodowych**. Każda pani objęta zostanie szkoleniem/kursem, efektem których będzie nabycie kwalifikacji zawodowych lub nabycie kompetencji potwierdzonych odpowiednim dokumentem (np. certyfikatem), w rozumieniu wytycznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji PO na lata 2014-2020. Weryfikacja poprzez uzyskanie odpowiedniego certyfikatu, dyplomu. Szkolenie zostanie wskazane przez doradcę zawodowego na podstawie zidentyfikowanych potrzeb. Uczestniczka szkolenia otrzyma dodatek szkoleniowy za 1h szkolenia 8,76 zł brutto.
 - e) **Staży zawodowych** – przeznaczone dla 25 Uczestniczek Projektu, u których zostanie zdiagnozowana taka potrzeba (weryfikowane na podstawie IPD). Staże zawodowe będą realizowane przez okres trzech miesięcy, w wymiarze nieprzekraczającym 40 godzin tygodniowo i 8 godzin dziennie, z zastrzeżeniem, że czas pracy osoby z niepełnosprawnością, zaliczonej do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, nie przekroczy 7 godzin na dobę i 35 godzin tygodniowo. W ramach Projektu Uczestniczka może otrzymać stypendium stażowe w kwocie do 1314,38 zł brutto za realizację 160 godzin stażu na miesiąc (lub 140 godzin miesięcznie w przypadku osób posiadających orzeczenie o stopniu niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym lub znacznym). Stypendium stażowe zostanie naliczone proporcjonalnie do obecności Uczestniczki na stażu i pomniejszone o liczbę nieobecności na stażu (weryfikowane na podstawie list obecności podpisywanych każdorazowo w dniu realizacji zajęć w ramach stażu zawodowego).
 - f) **Subsydiowanego zatrudnienia**. Projekt zakłada wsparcie 18 Uczestniczek Projektu poprzez pokrycie kosztów subsydiowanego zatrudnienia u których zidentyfikowana zostanie adekwatność tej formy wsparcia. W ramach tego wsparcia Uczestniczka Projektu otrzyma wynagrodzenie miesięczne w wysokości 2800 zł brutto ubruttowione przez okres 12 miesięcy.

§5

Rekrutacja Uczestników

1. Rekrutacja ciągła prowadzona będzie na terenie województwa dolnośląskiego w okresie kwiecień 2019 r. – grudzień 2020 r. ze szczególnym uwzględnieniem:
 - obszarów rewitalizacji (50% UP musi zamieszkiwać na tych obszarach) oraz
 - miast Bielawa, Bolesławiec, Dzierżonów, Jawor, Jelenia Góra, Kamienna Góra, Kłodzko, Lubań, Nowa Ruda, Świebodzice, Wałbrzych, Ząbkowice Śląskie, Zgorzelec, Złotoryja rewitalizacji (50% UP musi zamieszkiwać na tych obszarach).

2. Zgłoszenia Kandydatek do udziału w Projekcie przyjmowane będą w **Biurze Projektu – ul. Komandorska 80A/1, 53 – 345 Wrocław**, za pośrednictwem poczty tradycyjnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, adres e-mail: biuro@srp.wroclaw.pl
3. Dokumenty rekrutacyjne są dostępne w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektodawcy (www.srp.wroclaw.pl).
4. Dokumenty rekrutacyjne należy wypełnić w języku polskim, w sposób czytelny.
5. Przyjmowane będą jedynie kompletne, poprawnie wypełnione dokumenty rekrutacyjne opatrzone datą oraz imieniem i nazwiskiem Kandydatki do udziału w Projekcie.
6. Warunkiem wzięcia udziału w postępowaniu rekrutacyjnym jest zapoznanie się z niniejszym Regulaminem, akceptacja jego warunków oraz złożenie dokumentów zgłoszeniowych.
7. Etapy rekrutacji:
 - a) Złożenie/przesłanie formularza rekrutacyjnego wraz z Regulaminem Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie do Biura Projektu.
 - b) Sprawdzenie kryteriów kwalifikowalności Uczestniczki Projektu, czyli:
 - spełnienie kryteriów kwalifikowalności uprawniających do udziału w Projekcie (potwierdzone zaświadczeniem/oświadczeniem),
 - podanie danych, o których mowa w załączniku nr 1 i 2 do rozporządzenia EFS (tj. m.in. płeć, status na rynku pracy, wiek, wykształcenie),
 - zobowiązanie do przekazania informacji nt. sytuacji po opuszczeniu projektu.
 - c) Wyłonienie ostatecznej grupy Uczestniczek Projektu w wyniku posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej, w składzie Koordynator projektu i Specjalista ds. rekrutacji. Decyzja o zakwalifikowaniu danej osoby do udziału w Projekcie zostanie podjęta na podstawie spełnienia obowiązkowych kryteriów rekrutacyjnych oraz kryteriów premiujących w podziale na:

(1) kobiety nie posiadające statusu imigrantek:

- niepełnosprawność - weryfikowane na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – 7 pkt.,
- zamieszkujące w miastach wskazanych w §5 pkt.1 – 6 pkt.
- zamieszkujące obszary objęte rewitalizacją – 6 pkt
- posiadające co najmniej jedno dziecko do 6 roku życia – 2 pkt
- wiek powyżej 50 roku życia (weryfikowane na podstawie danych zawartych w formularzu rekrutacyjnym) – 3 pkt.,
- poszukujące pracy po raz pierwszy – 4 pkt.,
- niskie kwalifikacje (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym) do poziomu ISCED 3 – 3 pkt.,
- status osoby długotrwale bezrobotnej (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym) – 2 pkt
- miejsce zamieszkania na terenach wiejskich (weryfikowane na podstawie oświadczenia w formularzu rekrutacyjnym) – 1 pkt

Punkty mogą się sumować. Maksymalna ilość punktów 34. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka Kandydatek decydująca będzie kolejność zgłoszeń.

(2) kobiety posiadające statusu emigrantek:

- niepełnosprawność - weryfikowane na podstawie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności – 7 pkt.,
- zamieszkujące w miastach wskazanych w §5 pkt.1 – 6 pkt.

- zamieszkujące obszary objęte rewitalizacją – 6 pkt.
- pochodzące z Ukrainy – 5 pkt.
- w wieku 30 plus – 45 – 4 pkt.
- posiadające co najmniej średnie wykształcenie – 3 pkt.
- deklarujące pobyt na stałe – 2 pkt.
- poszukujące pierwszej pracy w Polsce – 1 pkt.

Punkty mogą się sumować. Maksymalna ilość punktów 34. W przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez kilka Kandydatek decydująca będzie kolejność zgłoszeń.

8. W przypadku Pań zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy wymagane będzie złożenie stosownego zaświadczenia potwierdzającego rejestrację.
9. Do Projektu będą zakwalifikowane osoby spełniające obowiązkowe kryteria rekrutacyjne, które złożą kompletne dokumenty i uzyskają największą ilość punktów. Każda z zakwalifikowanych do udziału w Projekcie osób zostanie poinformowana o tym fakcie telefonicznie, za pośrednictwem wiadomości e-mail lub osobiście przez personel Projektu. Rezultatem przeprowadzonej rekrutacji będzie wyselekcjonowanie 60 pań - Uczestniczek Projektu.
10. Zgłoszenia, które wpłyną po uzyskaniu określonej liczby Uczestniczek Projektu rejestrowane będą na liście rezerwowej. Włączenie Uczestniczki Projektu z listy rezerwowej będzie następowało wg ilości uzyskanych punktów i spełnienia kryteriów premiujących.
11. Osoby z listy rezerwowej będą włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji lub niespełnienia warunków przez osoby wcześniej zakwalifikowane (przed rozpoczęciem szkolenia zawodowego, w początkowej fazie działań projektowych). Decyzję o włączeniu do uczestnictwa w Projekcie osoby z listy rezerwowej podejmie Kierownik Projektu w porozumieniu ze Specjalistą ds. Rekrutacji.

§6

Obowiązki Uczestniczki Projektu

Uczestniczka Projektu w momencie zakwalifikowania do udziału w Projekcie zobowiązana jest do:

1. Aktywnego i regularnego uczestnictwa w zaplanowanych w Indywidualnym Planie Działania formach wsparcia, stosowania się do zaleceń personelu Projektu, aktywnego uczestnictwa w poszukiwaniu pracy, stawiania się na umówione rozmowy rekrutacyjne.
2. Każdorazowego potwierdzania swojego uczestnictwa w formach wsparcia poprzez złożenie podpisu na listach obecności.
3. Współpracy i stałego kontaktu z personelem projektu.
4. Podjęcia w proponowanym terminie stażu lub subsydiowanego zatrudnienia oraz podjęcia proponowanej pracy po okresie odbycia stażu.
5. Wypełniania ankiet ewaluacyjnych i monitoringowych, testów szkoleniowych, testów psychologicznych i innych dokumentów niezbędnych do zdiagnozowania sytuacji Uczestniczki Projektu i stworzenia Indywidualnego Planu Działania.
6. Bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić jej dalszy udział w Projekcie.

7. Natychmiastowego informowania Projektodawcy o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w formularzu zgłoszeniowym oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej, (np. podjęcie zatrudnienia).
8. Przystąpienia do przewidzianego w ramach Projektu egzaminu końcowego.
9. Stawiania się na umówione ze Specjalistą ds. pośrednictwa pracy rozmowy rekrutacyjne bądź spotkania.
10. Złożenia oświadczenia do 4 tygodni od zakończenia udziału w Projekcie, w oparciu o które będą zbierane informacje nt. sytuacji Uczestniczki dotyczące:
 - a) statusu na rynku pracy (osoba pracująca, bezrobotna, bierna zawodowo),
 - b) otrzymania oferty pracy, kształcenia ustawicznego, przygotowania zawodowego lub stażu,
 - c) podjęcia kształcenia lub szkolenia,
 - d) uzyskania kwalifikacji,
 - e) podjęcia zatrudnienia (wymagana kopia umowy),
 - f) otrzymania zwrotnych lub bezzwrotnych środków na podjęcie działalności gospodarczej w innych projektach współfinansowanych w EFS.
11. Złożenia oświadczenia do 3 miesięcy od zakończenia udziału w Projekcie, w oparciu o które będą zbierane informacje nt. sytuacji Uczestniczki dotyczące podjęcia zatrudnienia:
 - a) Dostarczenia niezwłocznie dokumentu potwierdzającego nawiązanie stosunku pracy lub zarejestrowanie działalności gospodarczej:
 - umowy o pracę, lub
 - zaświadczenia z CEiDG o podjęciu działalności gospodarczej.
12. Uczestniczka projektu zobowiązuje się do poddanie się badaniom ewaluacyjnym prowadzonym w trakcie realizacji projektu, jak i po jego zakończeniu.

§6

Zasady udziału w Projekcie

1. Rezygnacja Uczestniczki Projektu z udziału w Projekcie przed zakończeniem udziału w przewidzianych dla niej w Indywidualnym Planie Działania formach wsparcia wiąże się z konsekwencjami finansowymi w postaci zwrotu kosztów poniesionych w związku z jej dotychczasowym udziałem w Projekcie.
2. Podjęcie zatrudnienia przez Uczestniczkę Projektu przed ukończeniem ścieżki wsparcia przewidzianej dla niej w IPD jest okolicznością uzasadniającą przerwanie udziału w Projekcie.
3. Uczestniczka Projektu ma prawo do 20% nieobecności na zajęciach podczas całego cyklu szkoleniowo – doradczego, przewidzianych dla niej w ramach projektu.
4. Wszelkie nieobecności wymagają uzasadnienia i usprawiedliwienia w terminie do 7 dni od momentu ich wystąpienia. W przypadku nieobecności spowodowanej chorobą lub problemami zdrowotnymi, Uczestniczka Projektu zobowiązana jest do dostarczenia do Biura Projektu zwolnienia lekarskiego. W pozostałych przypadkach Uczestniczka Projektu jest zobowiązana do złożenia stosownego wyjaśnienia w formie pisemnej.
5. Wcześniejsze wyjścia z zajęć lub spóźnienia również będą wymagały złożenia przez Uczestniczkę Projektu stosownego wyjaśnienia.
6. Przekroczenie określonego limitu nieobecności jest równoznaczne z rezygnacją Uczestniczki Projektu z dalszego uczestnictwa w Projekcie i będzie się wiązało z konsekwencjami finansowymi, o których mowa w pkt. 1.



7. W przypadkach o którym mowa w punktach 1 i 6 niniejszego paragrafu oraz rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie z innych powodów Uczestniczka Projektu zobowiązana jest do zwrotu na rachunek bankowy wskazany przez Projektodawcę całkowitych kosztów poniesionych w związku z jej dotychczasowym udziałem w Projekcie, tj. maksymalnie do wysokości 20.000 zł.
8. Zwrot kosztów (kara umowna) wyliczany jest indywidualnie i jest sumą:
 - całkowitego kosztu uczestnictwa w szkoleniu, z którego Uczestniczka Projektu skorzystała w ramach Projektu od początku trwania Projektu do momentu przerwania,
 - oraz kosztu dodatkowych świadczeń otrzymanych przez Uczestniczkę Projektu do momentu przerwania udziału w Projekcie.

§7

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie postanowienia wynikające z Umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego nr WND-RPDS.08.02.00-02-0112/18 oraz obowiązujące wytyczne i zasady w zakresie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego.
2. Zastrzega się prawo do wprowadzenia zmian w niniejszym Regulaminie w przypadku, gdyby było to konieczne z uwagi na zmianę warunków realizacji Projektu, a także w przypadku pisemnego zalecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej).
3. O wszelkich zmianach dotyczących zasad i warunków wsparcia i uczestnictwa w Projekcie Uczestniczki zostaną indywidualnie poinformowane przez Projektodawcę telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Projektodawca zamieści również odpowiednie informacje na stronie internetowej Projektu.
4. Aktualna treść Regulaminu Rekrutacji i Uczestnictwa w Projekcie dostępna jest w Biurze Projektu i na stronie internetowej Projektodawcy.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.04.2019 r. i obowiązuje przez cały okres trwania Projektu.

.....
Data i podpis kandydata